



Organisationstalent trifft Entwicklung - Ihre Chance in der Personal- & Organisationsentwicklung

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine:n

Mitarbeiter:in Personal- & Organisationsentwicklung

mit Entwicklungsperspektive

im Ausmaß von 20-25 Wochenstunden, Dienstort Röthis

In dieser vielseitigen Rolle bringen Sie Ihr organisatorisches Talent mit Interesse an Personalthemen ein und tragen so dazu bei, dass sich unsere Mitarbeitenden und Personalprozesse bestmöglich entwickeln können. Sie starten mit einem Fokus auf operative und unterstützende Tätigkeiten und gewinnen dabei einen umfassenden Einblick in Abläufe, Strukturen und Projekte sowie die Funktionsweise unseres sozialen Dienstleistungsunternehmens. Bei Interesse und entsprechender Entwicklung besteht die Möglichkeit, schrittweise mehr Verantwortung zu übernehmen und sich in Richtung Expert:in in diesem Bereich weiterzuentwickeln.

Was erwartet Sie?

- Sie wirken in vielfältigen Themen der Personalentwicklung mit - von Recruiting und Onboarding bis zur Austrittsphase

- Sie unterstützen Führungskräfte im Bewerbungsprozess, erstellen und veröffentlichen Stellenanzeigen und begleiten fallweise Gespräche
- Sie sind Teil der Arbeitsgruppe zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement und koordinieren und organisieren entsprechende Maßnahmen
- Sie wirken bei der Planung und Umsetzung von Fort- und Weiterbildungen sowie im Praktikums- und Ausbildungsbereich mit
- Sie unterstützen bei der Erstellung und Weiterentwicklung von Stellenbeschreibungen
- Sie begleiten Projekte organisatorisch - von der Vorbereitung bis zur Nachbereitung - und identifizieren dabei Potenziale zur Prozessoptimierung

Was erwarten wir?

- Sie bringen eine abgeschlossene Ausbildung (z.B. HAK) ergänzt durch erste Praxiserfahrungen mit oder ein Studium mit relevantem Schwerpunkt
- Interesse an den vielfältigen bereichsübergreifenden Themen der Organisations- und Personalentwicklung gepaart mit der Lernbereitschaft, sich in diesen Bereichen weiterzubilden
- Organisations- und Kommunikationsstärke für bereichsübergreifende Zusammenarbeit
- Freude an Teamarbeit genauso wie Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
Sehr gute IT-Anwenderkenntnisse (insbesondere MS Office) sowie Interesse an digitalen Tools und KI

Was bieten wir als Arbeitgeber?

- Teilzeitstelle mit abwechslungsreicher Tätigkeit, eingebettet in ein engagiertes Team
- Einstieg in die Personal- und Organisationsentwicklung mit toller Entwicklungsperspektive
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten (Jahresarbeitszeit), Sabbaticalmöglichkeit
- Fort- und Weiterbildung, Supervision
- Betriebliche Altersvorsorge sowie weitere Benefits der Firma
- Monatliches Mindestbruttogehalt laut Kollektivvertrag des Vorarlberger Sozial- und Gesundheitswesens, Gehaltsgruppe 5, 5. Dienstjahr: € 3.423,00 auf Vollzeitbasis

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung

Sabine Pfefferkorn

Leitung ifs Personal und Organisationsentwicklung

Jetzt bewerben

wir helfen weiter 